

RIIGIEELARVELISE SIHTOTSTARBELISE ERALDISE KASUTAMISE LEPING nr
18-9/235

Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium (edaspidi ka Ministeerium), registreerimisnumber 70003158, asukohaga Suur-Ameerika 1, 10122, Tallinn, mida esindab ettevõtlus- ja infotehnoloogiaminister Tiit Riisalo

ja

Eesti Töandjate Keskliit, (edaspidi Eraldise saaja), mida esindab juhatuse liige Arto Aas,

edaspidi nimetatud eraldi pool või koos pooled,

sõlmivad alljärgneva Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi 2023. aasta kindlaksmääratud vahendite kulude eelarvest antava sihtotstarbelise toetuse kasutamise lepingu (edaspidi leping):

1. Lepingu objekt

1.1. Lepingu objektiks on 238 540 euro suuruse toetuse (edaspidi eraldis) Eraldise saajale eraldamise tingimuste ja korra ning Eraldise saaja poolt eraldise kasutamise seotud õiguste ja kohustuste kindlaksmääramine.

1.2. Eraldise saaja kohustub eraldist kasutama lepingu lisas (edaspidi Lisa) talle seatud tegevuste elluviimiseks.

1.3. Eraldise kasutamise lõpptähtpäev on 15.03.2024.

1.4. Ministeerium kannab eraldise Eraldise saaja kontole EE 59 2200 0011 2023 3895 (Swedbank) kümne (10) tööpäeva jooksul lepingu jõustumisest arvates.

2. Ministeeriumi õigused ja kohustused

2.1 Ministeeriumil on õigus kontrollida Eraldise saaja tegevuse vastavust lepingule ja eraldise kasutamise sihipärasust ning tulemuslikkust, sealhulgas:

2.1.1. saada täiendavat informatsiooni Eraldise saajalt talle Lisas seatud tegevuste elluviimise kohta;

2.1.2. kontrollida Eraldise saaja juures Ministeeriumile esitatud aruandluse, informatsiooni ja dokumentide õigsust;

2.1.3. auditeerida Eraldise saaja tegevust lepingu täitmisel.

2.2 Ministeeriumil on kohustus täita talle Lisas seatud rolli tegevuste elluviimisel.

2.3 Ministeeriumil on kohustus hinnata iga eraldise saaja poolt vastavalt punktile 4.1 esitatud vahearuandele 4.3 punkti kohast hinnangut andes Lisas toodud tegevuste ja kulude asjakohasust. Ministeeriumil on õigus teha ettepanekuid Lisas nimetatud tegevuste ja kulude muutmiseks.

3. Eraldise saaja õigused ja kohustused

- 3.1. Eraldise saajal on õigus kasutada eraldist talle Lisas seatud kohustuste elluviimiseks vastavalt lepingule.
- 3.2. Eraldise saajal on õigus teha Ministeeriumile ettepanekuid Lisas nimetatud tegevuste muutmiseks.
- 3.3 Eraldise saajal on õigus teha Lisas toodud eelarveridade vahel muudatusi, mitte suurendades eraldise üldist mahtu.
- 3.4 Punkti 3.3 kohaselt tehtavad eelarve muudatused kooskõlastab Eraldise saaja kontaktisik eelnevalt e-posti teel Ministeeriumi kontaktisikuga.
- 3.5. Eraldise saajal on kohustus koostada Ministeeriumi nõudmisel eraldise kasutamisega seotud ülevaateid ja muul viisil vastavalt Ministeeriumi nõudmisele anda aru eraldise kasutamisest ning Eraldise saajale seatud tegevuste elluviimisest.
- 3.6. Eraldise saajal on kohustus informeerida Ministeeriumit olukorrast, kus lepingu täitmine osutub võimatuks. Sellisel juhul kohustuvad pooled kokku leppima järgneva 30 kalendripäeva jooksul edasise tegevuse ja muudavad vajadusel lepingut. Muudatused vormistatakse kirjalikult lepingu lisana.
- 3.7. Eraldise saajal on kohustus tagada auditeerimist või kontrolli läbiviivatele Ministeeriumi ametnikele juurdepääs vajalikule informatsioonile ning dokumentidele.
- 3.8 Eraldise saajal on kohustus tagastada Ministeeriumile lepingu alusel üle antud eraldisest lõpparuande tähtajaks kasutamata jäänud summa.

4. Eraldise saaja aruanded

- 4.1. Eraldise saaja esitab Ministeeriumile esimese vahearuarande hiljemalt 15.09.2023, teise vahearuarande hiljemalt 15.01.2024 ja lõpparuande projekti tegevuste kohta hiljemalt 15.03.2024.
- 4.2. Vahe- ja lõpparuanne sisaldavad ülevaadet Eraldise saajale seatud tegevuste elluviimise, nende tulemuslikkuse ning eelarve kasutamise kohta. Teine vahearuaranne ja lõpparuanne sisaldavad lisaks eraldise kasutamise kuluaruannet. Eraldisest maksimaalselt 15% võib Eraldise saaja kasutada tegevustega seotud üldkulude katteks (sh tootejuhi töövahendid), mille kohta detailse aruandluse esitamine pole vajalik.
- 4.3. Ministeerium annab Eraldise saaja vahe- ja lõpparuandele hinnangu e-posti teel hiljemalt 30 tööpäeva jooksul aruande esitamisest arvates.
- 4.4. Kui Ministeerium ei anna vahe- või lõpparuandele heakskiitvat hinnangut ja osutab selle puudustele, siis täiendab või parandab Eraldise saaja aruannet ning esitab kahe nädala jooksul pärast puudustega hinnangu saamist Ministeeriumile parandatud aruande. Ministeerium annab parandatud aruandele hinnangu kahe nädala jooksul selle saamisest.
- 4.5. Kui Ministeerium ei anna vahe- või lõpparuandele hinnangut 30 tööpäeva jooksul arvates aruande esitamisest või kahe nädala jooksul arvates parandatud aruande esitamisest, loetakse aruaranne Ministeeriumi poolt heakskiidetuks.
- 4.6. Punktis 1.3. nimetatud tähtpäeva saabumisel või lepingu ennetähtaegse ülesütlemise korral tuleb Eraldise saajal esitada aruaranne tehtud ja tegemata jäänud kulutuste ning tehtud ja tegemata jäänud tegevuste osas 30 tööpäeva jooksul pärast nimetatud tähtpäeva või lepingu ennetähtaegset ülesütlemist.

5. Poolte vastutus

5.1. Pooled vastutavad lepingust tulenevate kohustuste täitmata jätmise või mittenõuetekohase täitmise eest vastavalt kehtivatele õigusaktidele.

6. Vaidluste lahendamine

6.1. Pooled lahendavad kõik lepinguga seotud omavahelised erimeelsused ja vaidlused läbirääkimiste teel.

6.2. Kui erimeelsusi ei ole võimalik läbirääkimiste teel lahendada, siis lahendatakse vaidlus Harju Maakohtus vastavalt kehtivatele õigusaktidele.

7. Poolte esindajad ja teadete edastamine

7.1. Ministeeriumi esindaja on Kati-Liis Vaarma, avaliku sektori innovatsiooni ekspert, majandusarengu osakond, e-post: kati-liis.vaarma@mkm.ee, telefon: +372 625 6319.

7.2. Eraldise saaja esindaja on Raul Aron, Eesti Tööstuste Keskliidu analüütik-nõunik, e-post: raul.aron@employers.ee, telefon: +372 5647 5111.

7.3. Kõik teated seoses lepingu täitmisega esitatakse telefoni või e-posti teel lepingus nimetatud poolte esindajate aadressil või telefoninumbril või sellel aadressil või telefoninumbril, mille üks pool on teisele pärast lepingu jõustumist teatanud. Nõue, mis esitatakse tulenevalt lepingu rikkumisest, peab olema kirjalikus vormis.

7.4. Pooled on kohustatud kirjalikult teatama oma kontaktisiku ja tema kontaktide või mõne muu olulise rekvisiidi muutumisest. Kui pool seda kohustust ei täida on teisel poolel õigus eeldada, et kõik varem teada antud poolte rekvisiidid kehtivad ja nende kohaselt saadetud teated on kätte saanud.

8. Lepingu muutmine ja lõpetamine

8.1. Kõik lepingu muudatused vormistatakse kirjaliku kokkuleppena, mis saavad lepingu lahutamatuks osaks ja need jõustuvad pärast nende allakirjutamist mõlema poole poolt või poolte poolt kirjalikult määratud tähtajal.

8.2. Lepingu ennetähtaegsest ülesütlemisest või lepingust taganemisest etteteatamise tähtaeg on 30 kalendripäeva.

9. Vääramatu jõud

Lepingu täitmise lõpetamine või mittenõuetekohane täitmine loetakse põhjendatuks, kui see on tingitud vääramatu jõuna kvalifitseeritavatest asjaoludest s.o asjaolu, mida pooled ei saanud mõjutada ja mõistlikkuse põhimõttest lähtudes ei saanud neilt oodata, et nad lepingu sõlmimise või lepinguvälise kohustuse tekkimise ajal selle asjaoluga arvestaksid või seda väldiksid või takistava asjaolu või selle tagajärje ületaksid, kusjuures pooled on kohustatud rakendama kohaseid meetmeid, et ära hoida teisele poolele kahju tekitamine ja tagama võimaluste piires oma lepingust tulenevate ja sellega seotud kohustuste täitmine.

10. Lepingu kehtivus

10.1. Leping jõustub selle allakirjutamise hetkest mõlema poole poolt.

10.2. Leping kehtib kuni mõlema poole kõikide lepinguliste kohustuste täitmiseni.

11. Poolte andmed ja allkirjad:

MINISTEERIUM:

Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium
Suur-Ameerika 1, 10122 Tallinn
Telefon: 6256 330
A/a: EE 93 2200 2210 2377 8606 Swedbank

(allkirjastatud digitaalselt)

Tiit Riisalo
ettevõtlus- ja infotehnoloogiainminister

ERALDISE SAAJA:

Eesti Tööandjate Keskliit
Kiriku 6, 10130 Tallinn, Eesti
Telefon: 699 9301
A/a: EE 59 2200 0011 2023 3895 Swedbank

(allkirjastatud digitaalselt)

Arto Aas
tegevjuht